

Rapport åpenhetsloven

DIPS AS

Status

Ida Gaustad

10.04.2024



ENABLING EFFICIENT HEALTHCARE

Historikk

Dato	Versjon	Forfatter	Beskrivelse
10.04.2024	1.0	Ida Gaustad	

Godkjenning

Dato	Versjon	Godkjent av	Stilling
10.04.2024	1.0	Styret	

© 2024 DIPS AS.
All rights reserved.

No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, mechanical, electronic, photocopying, recording, or otherwise, without prior written permission of DIPS AS.

DIPS AS
Postboks 1435
8037 Bodø
Norway
dips.no
+47 75 59 20 00

Innhold

1	Selskapets rapport etter åpenhetsloven for 2023	1
1.1	Innledning	1
1.2	Kontaktinformasjon	1
1.3	Rapporteringsplikt	1
2	Om selskapets virksomhet	2
2.1	Selskapenes driftsområde og organisering	2
2.2	Interne retningslinjer	2
2.3	Målsetning og fremdrift	3
2.3.1	Overordnet om mål og fremdrift	3
2.3.2	Mål og fremdrift i rapporteringsåret	3
2.3.3	Mål for kommende år	3
3	Aktsomhetsvurdering	4
3.1	Overordnet om fokus for aktsomhetsvurderingen	4
3.2	Selskapets leverandørkjede og forretningspartnere	5
3.3	Aktsomhetsvurderinger av selskapets produkter/tjenester	6
4	Tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser	6
5	Overvåkning av tiltak – gjennomføring og resultat	7
5.1	Innledning	7
5.2	Rutiner for overvåking	7
6	Kommunikasjon med berørte interessenter og rettighetshavere	7
7	Gjenoppretting og erstatning	8
Vedlegg A	Forankring av arbeidet med åpenhetsloven – Rutinebeskrivelse Innledning	9
A.1	Forankring	9
A.2	Styrets gjennomgang og revisjon	9
A.3	Årlige redegjørelse/årlig rapport	9
A.4	Aktsomhetsvurderingene	9
A.5	Mulige tiltak	10
A.6	Varslingskanaler	10
A.7	Informasjon og kursing	10

1 Selskapets rapport etter åpenhetsloven for 2023

1.1 Innledning

DIPS AS skal hvert år utføre aktsomhetsvurderinger i henhold til åpenhetsloven og offentliggjøre en redegjørelse for vurderingene.

Åpenhetsloven har til formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Denne rapporten omfatter selskapenes plikt til å redegjøre for aktsomhetsvurderingene selskapene har gjennomført i 2023. I rapporten redegjør selskapet også for tiltakene som er vurdert og iverksatt for å redusere risikoen for negative konsekvenser selskapets aktivitet kan ha for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

1.2 Kontaktinformasjon

Henvendelser om denne rapporten kan rettes til:

Navn	Stilling	Selskap	E-post
Ida Haugnes Gaustad	Økonomi- og finansdirektør	DIPS AS	ihg@dips.no

1.3 Rapporteringsplikt

Selskapet har hovedkontor ved Jernbaneveien 85, 8006 Bodø og er hjemhørende i Norge.

DIPS AS har på balansedagen salgssinntekter på kroner 624 695 024 og balansesum på kroner 384 865 002. I regnskapsåret 2023 har selskapet i gjennomsnitt hatt 373 årsverk. Selskapet er derfor rapporteringspliktig.

2 Om selskapets virksomhet

2.1 Selskapenes driftsområde og organisering

DIPS AS er et ledende programvareselskap som utvikler og leverer e-helsesystemer til sykehus og kommunehelsetjenesten (via søsterselskapene våre) i Norge. Ved utgangen av 2023 hadde DIPS 378 ansatte medarbeidere, fordelt på hovedkontoret i Bodø, og avdelingskontorene i Tromsø, Trondheim, Bergen og Oslo. I tillegg har DIPS AS fra 2017 bygd opp en outsourcingsoperasjon på Sri Lanka med 44 utviklere via en lokal leverandør.

DIPS AS er den ledende leverandøren av e-helsesystemer til norske sykehus, både hva angår markedsandel og funksjonalitet. Selskapet har avtale med tre av fire regionale helseforetak, og samtlige sykehus i disse regionene benytter DIPS Elektronisk Pasientjournal (EPJ) og Pasientadministrativt system (PAS).

Den operative virksomheten i DIPS drives gjennom et aksjeselskap. Kjernevirksomheten består av avdelingene Produkt og Utvikling. I tillegg har DIPS en Konsulentavdeling med spisskompetanse innen spesialisthelsetjenesten som bistår med funksjonelle og teknisk rådgivning til RHF-ene. Øvrige støttefunksjoner og avdelinger består av: Salg, marked og forretningsutvikling, HR, Medisinsk og Økonomi og administrasjon. Alle de nevnte avdelingene har egne avdelingsledere som rapporterer til CEO. De ansatte er fordelt på kontorer i Bodø (hovedkontoret), Tromsø, Trondheim, Bergen og Oslo.

Morselskapet Kernel AS er et e-helse- og teknologikonsern som består selskapene DIPS AS, Deepinsight AS, DiagraphIT AS, Aidn AS, Remin AS, Kvikna AS, DIPS Front AS, Extensor AS og Davidhorn AS (inkl. David Horn Communications Ltd og Indico Systems Baltic OU).

2.2 Interne retningslinjer

Selskapet har egne rutiner for hvordan vi forankrer arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, se «Forankring av arbeidet med åpenhetsloven – Rutinebeskrivelse» vedlagt denne rapporten. Rutinene omfatter selskapets arbeid for oppfyllelse av kravene som stilles i åpenhetsloven.

Selskapets rutiner er forankret og vedtatt i selskapets styre første gang 11.05.2023 og det gjøres en årlig gjennomgang av arbeidet for styret. Rutinene er kommunisert til selskapets ansatte og ligger tilgjengelig på selskapets intranettside. Selskapet har som mål å gjennomføre jevnlig kursing om åpenhetsloven og selskapets rutiner knyttet til loven.

Rutinene beskriver hvordan selskapet gjennomfører sin aktsomhetsvurdering og vurdering av tiltak. Rutinene inneholder også informasjon om selskapets varslingskanaler og klagemekanismer som skal bidra til å avdekke negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktivitet, og hvordan slik informasjon følges opp.

2.3 Målsetning og fremdrift

2.3.1 Overordnet om mål og fremdrift

Vi arbeider kontinuerlig med å foreta vurderinger av risiko knyttet til selskapets aktiviteter og bruk av våre forretningsforbindelser (leverandører og forretningspartnere¹). Videre arbeider vi kontinuerlig med å gjennomføre tiltak for å nå målene satt av selskapet. Se rapportens punkt 2 og 3 for veiledning i arbeidet som er gjort i rapporteringsåret.

2.3.2 Mål og fremdrift i rapporteringsåret

Mål	Beskrivelse	Status
Mål nr. 1	Forankre ansvaret for ansvarlig innkjøpspraksis og etablere rutine for forankring av arbeidet med åpenhetsloven	Ansvaret for å sikre ansvarlig innkjøpspraksis med det formålet å medvirke til at vår leverandørkjede fremmer grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold er forankret i styret og ledergruppen. Styret og ledelsen har tatt ansvaret for at beslutningen implementeres i strategi, kultur og rutiner.
Mål nr. 2	Utføre overordnet kartlegging og risikovurdering av leverandørene våre	Se nærmere beskrivelse i kap. 3 «Aksomhetsvurderingen».

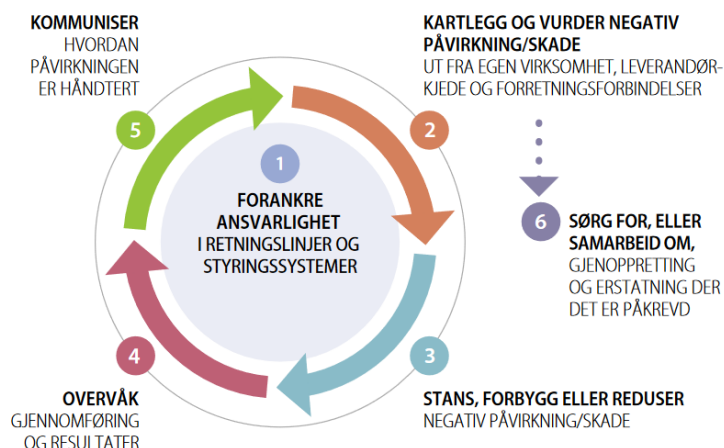
2.3.3 Mål for kommende år

Mål	Beskrivelse
Mål nr. 1	Etablere rutiner for ansvarlig innkjøpspraksis, akksomhetsvurderinger og oppfølging av tiltak, samt varslingskanaler
Mål nr. 2	Vi skal sikre at informasjon om vårt arbeid i tråd med åpenhetsloven er tilgjengelig for egne ansatte og sørge for økt kompetanse gjennom kurs i åpenhetsloven og selskapets rutiner
Mål nr. 3	Vi skal øke vår kunnskap om leverandørkjeden og videreutvikle akksomhetsvurderingen basert på erfaringene vi gjør
Mål nr. 4	Vi skal fastsette og kommunisere krav til leverandører

¹ Leverandører og forretningspartnere definerte begreper i åpenhetsloven, jf. § 3 første ledd bokstav d og e. Begrepet forretningsforbindelser er brukt som en samlebetegnelse for disse to.

3 Aktsomhetsvurdering

Vi baserer oss på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv². Modellens seks trinn beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for ansvarlig forretningspraksis. Aktsomhetsvurderingene skal bidra til å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan vi håndterer konsekvenser av egen virksomhet.



3.1 Overordnet om fokus for aktsomhetsvurderingen

DIPS AS foretar løpende vurderinger av risiko³ for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktiviteter og forretningsforhold. Selskapet kartlegger løpende menneskerettighetsbrudd og brudd på anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktivitet.

Overordnet gjennomføres aktsomhetsvurderingen på følgende måte:

1. Kartlegge leverandørkjede og forretningspartnere.
2. Kartlegge et samlet risikobilde av aktiviteter og forretningsforhold (bransje, produkter, tjenester, geografiske markeder, produksjonsprosess og tidligere identifisert risiko).
3. Basert på funnene i punkt 1 og 2, vurderer vi hvilke tiltak som skal iverksettes for å undersøke potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Selskapene iverksetter tiltak der alvorlighetsgraden og sannsynligheten for skade er størst og der selskapet har størst påvirkningskraft for en positiv utvikling. Prioriteringen henger sammen med selskapenes tilknytning til og ansvar for risikoen, og skal stå i forhold til virksomhetens størrelse, art og kontekst.

² Kontaktpunktet for ansvarlig næringsliv (2019) *OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv* (E-979 B)

³ Med «risiko» menes sannsynligheten for at negative forhold knyttet til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold inntreffer, og hvor alvorlig de negative konsekvensene vil kunne være for de berørte.

4. Involvere interessenter, leverandører og forretningspartnere ved iverksetting av mulige tiltak. Det kan også være aktuelt å samarbeide med konkurrenter eller bransjeorganisasjoner om tiltak

Vi fokuserer på vare- og tjenestekategorier som anses å ha høy risiko for brudd på menneskerettigheter, og leverandøravtaler med høy hyppighet og verdi, hvor vi anses som en viktig kunde. Med dette fokuset har vi mulighet til å prioritere arbeidet dit vi har en påvirkningskraft og kan gjøre en forskjell for eksempel via samarbeid med leverandør. I vår aktsomhetsvurdering har vi delt leverandørene våre inn i tre risikoprofiler:

- *Lav risiko:*
 - Leverandør med lav grad av volum, hyppighet og verdi som tilsier ingen påvirkningskraft på leverandør.
 - Bransje (vare/tjeneste) med lav risiko for brudd på menneskerettigheter.
- *Middels risiko:*
 - Leverandører hvor vi har høyt volum, hyppighet og verdi.
 - Bransje (vare/tjeneste) med høy risiko for brudd på menneskerettigheter.
 - Ikke åpenbar handel fra høyrisikoland eller under vesentlig verdi.
- *Høy risiko:*
 - Leverandører med høyt volum, hyppighet og verdi.
 - Bransje (vare/tjeneste) med høy risiko for brudd på menneskerettigheter.
 - Handel med høyrisikoland foregår med innkjøp av vesentlig verdi (1mnok).

I det følgende vil vi redegjøre for vesentlig risiko for negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som er avdekket gjennom selskapets aktsomhetsvurderinger. Redegjørelsen omfatter også eventuelle konstaterte brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

3.2 Selskapets leverandørkjede⁴ og forretningspartnere

DIPS AS har hatt kommersielle relasjoner med til sammen 784 leverandører, underleverandører og forretningspartnere i rapporteringsåret. Disse er lokalisert i følgende land/geografisk område⁵:

⁴ Med «leverandørkjede» menes enhver aktør i kjeden av leverandører og underleverandører som leverer eller produserer varer, tjenester eller andre innsatsfaktorer som inngår i en virksomhets levering av tjenester eller produksjon av varer fra råvarestadiet til ferdig produkt, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav d. Med henvisning til åpenhetslovens forholdsmessighetsbegrensning, jf. § 4 andre ledd, foreslår Føyen å begrense kartleggingen til direkteleverandører og særskilte underleverandører. Denne begrensningen er imidlertid en vurdering hvert enkelt selskap selv må foreta.

⁵ Produksjonssted eller konkret leverandør må ikke navngis, jf. åpenhetslovens forarbeider. I en aktsomhetsvurdering er imidlertid geografisk område relevant.

Land/geografisk område	Antall
Norge	760
Europa	18
Nord-Amerika	3
Asia	2
Australia	1

3.3 Aktsomhetsvurderinger av selskapets produkter/tjenester

DIPS AS utvikler og leverer elektronisk pasientjournal til offentlige helseforetak, samt private sykehus og klinikker, og vi tilbyr funksjonelle og tekniske konsulenttjenester til våre kunder. Som følge av dette er humankapital og de ansatte (alle lokalisert i Norge) den viktigste innsatsfaktoren i driften.

De 20 største leverandørene utgjør ca 70% av den samlede leverandøromsetningen. Bistand fra eksterne konsulenter tilknyttet programmering, design, IT og rådgivning er viktig for å sikre at vi fyller på med kompetanse eller kapasitet når det er behov for det. Basert på risikokartlegging av leverandørene våre ser vi at 8 av de 20 største leverandøravtalene knyttet til konsulenttjenester utgjør ca. 31% av samlet verdi av leverandørtransaksjoner. Her har vi vurdert at ingen av våre underleverandører til risikoprofil høy risiko.

Utover overnevnte er en stor andel av våre største leverandøravtaler i tilknytning til bransjene eiendomshandel- og utleie, forsikring, bank og finans hvor vi basert på samlet vurdering av bransje, produkt og beløp/volum har vurdert disse til lav risiko. Andre leverandøravtaler i tilknytning til bransjen Telekom og Reiseliv er vurdert til lav som følge av at beløpet tilsier liten innvirkningskraft hos leverandøren. For generelle mål og tiltak iverksatt, se kap. 2.3.3 og 4.

4 Tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser

Aktsomhetsvurderingen har avdekket følgende funn som selskapet har identifisert og prioritert i rapporteringsåret:

Resultat fra kartlegging

Kartlagt brudd/risiko for brudd	Kartleggingen avdekket ingen brudd eller risiko for brudd
---------------------------------	---

Som følge av at det ikke er avdekket brudd eller risiko for brudd har virksomheten ikke iverksatt tiltak.

5 Overvåkning av tiltak – gjennomføring og resultat

5.1 Innledning

Vi arbeider kontinuerlig med å overvåke gjennomføringen av iverksatte tiltak og resultatene disse medfører.

5.2 Rutiner for overvåking

Administrerende direktør i DIPS AS har det overordnede ansvaret for å overvåke gjennomføringen og resultatet av iverksatte tiltak.

DIPS AS har følgende rutiner for overvåking av gjennomføringen:

- Vi overvåker gjennomføringen og effekten av selskapets interne forpliktelser, aktiviteter og mål for aktsomhetsvurderinger.
- Vi utfører jevnlig interne og/eller tredjepartsvurderinger, eller revisjoner av oppnådde resultater, og kommuniserer resultatene på relevante nivåer internt i selskapet.
- Hvis brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold avdekkes vil vi gå i dialog med leverandøren for å se på hvordan dette kan bedres.
- Vi tar med erfaringer og tilbakemeldinger selskapet har tilegnet seg inn i aktsomhetsvurderingene. Dette for å forbedre prosessen og resultatene i fremtiden.

På bakgrunn av disse tiltakene har vi en fremdriftsplan for gjenopprettingsarbeidet som vi holder oppdatert. Fremdriftsplanen følger systematikken i punkt 3.

6 Kommunikasjon med berørte interessenter og rettighetshavere

Selskapet har ikke avdekket brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i rapporteringsåret. Selskapet har heller ikke avdekket vesentlig risiko for brudd som nevnt.

DIPS AS benytter denne dialogen aktivt til å styrke sitt arbeid med å kartlegge og overvåke resultatene av vårt arbeid.

7 Gjenoppretting og erstatning

Selskapet har ikke avdekket tilfeller som krever gjenoppretting i rapporteringsåret.

Vi er i prosess med å utvikle interne retningslinjer for gjenoppretting, for å sikre at vi gjenoppretter og erstatter der det behøves.

Vi følger de gjeldende internasjonale standardene og er i kontinuerlig dialog med interessenter for å avdekke behov for gjenoppretting.

Bodø, 10. april 2024

Styret i DIPS AS

Anne-Grete Strøm-Erichsen
Styreleder

Arve Ree
Nestleder

Ida Aalen
Styremedlem

Andreas Mørk
Styremedlem

Sverre Coucheron
Styremedlem

Azra Resulbegovic
Styremedlem

Alexander Theodorsen
Styremedlem

Kolbjørn Haarr
Styremedlem

Thomas Smedsrud
Daglig leder

Vedlegg A Forankring av arbeidet med åpenhetsloven

– Rutinebeskrivelse Innledning

Formålet med åpenhetsloven er å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester.

I tillegg skal åpenhetsloven sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Denne rutinen redegjør for hvordan DIPS AS forankrer og arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med åpenhetslovens bestemmelser.

A.1 Forankring

Det er styret som vedtar DIPS AS rutiner for arbeidet som skal utføres. Det er styret som vedtar plasseringen av ansvaret for arbeidet som skal utføres for å oppfylle åpenhetslovens krav.

A.2 Styrets gjennomgang og revisjon

Styret i DIPS AS skal gjennomgå selskapets rutiner regelmessig. Det er daglig leder som planlegger for dette, og som presenterer rutinene og eventuelle endringer i disse for styret.

Daglig leder skal én gang i året gjennomgå arbeidet DIPS AS har utført, funn som er gjort, tiltak som er implementert mv. Den årlige gjennomgangen er en orienteringssak for styret.

Daglig leder skal selv vurdere om det er behov for styrets behandling av saker med tilknytning til åpenhetsloven utover den årlige gjennomgangen.

A.3 Årlige redegjørelse/årlig rapport

Det er styret som vedtar den årlige redegjørelsen for DIPS AS aktsomhetsvurderinger og resultatet av disse, herunder publiseringen av denne. Fristen for publiseringen er samtidig med selskapets årsrapport, og senest innen 30. juni hvert år.

A.4 Aktsomhetsvurderingene

DIPS AS skal årlig gjennomføre aktsomhetsvurderinger knyttet til vår aktivitet. Det innebærer at vi må foreta undersøkelser som er rimelige og relevante for at vi skal avdekke mulige konsekvenser av eller risiko for brudd grunnleggende menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold.

Aktsomhetsvurderingene må gjennomføres for vår egen aktivitet, våre leverandørers og forretningspartners aktivitet.

Aktsomhetsvurderinger må utføres for samtlige av våre produkter og tjenester.

A.5 Mulige tiltak

Funn gjennom aktsomhetsvurderingene skal lede til vurdering av tiltak som kan være relevant å iverksette. Tiltakene skal være egnet til å hindre faktiske brudd på grunnleggende menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold eller å redusere risikoen for at brudd finner sted. Effekten av tiltakene skal evalueres.

A.6 Varslingskanaler

DIPS AS skal ha etablert et system for varslings om brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Systemet skal gi egne ansatte, leverandører og forretningspartneres ansatte og allmenheten mulighet til å varsle.

A.7 Informasjon og kursing

DIPS AS skal sikre at informasjon om vårt arbeid er i tråd med åpenhetsloven, og er tilgjengelig for egne ansatte, leverandører og forretningspartneres ansatte og allmenheten. Informasjonen skal tilpasses eksterne aktører og egne ansatte.

DIPS AS skal jevnlig kurse egne ansatte i åpenhetsloven, og i selskapets rutiner og arbeid i tråd med loven. Deltakelse skal dokumenteres.

DIPS AS skal ha etablert rutiner for hvordan forespørsler om informasjon skal håndteres.